

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«МАРІУПОЛЬСЬКИЙ БУДІВЕЛЬНИЙ КОЛЕДЖ»

ЗАТВЕРДЖЕНО:
Наказом № 156 від 23.04.2014р
Директор А.В.Білай



ПОЛОЖЕННЯ
про державну підсумкову атестацію студентів
з предметів загальноосвітньої підготовки

м.Маріуполь 2014 рік

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1** Державна підсумкова атестація (далі – атестація) студентів з предметів загальноосвітньої підготовки у Державному вищому навчальному закладі «Маріупольський будівельний коледж» (далі – Коледж), який здійснює підготовку кадрів на основі базової загальної середньої освіти, – це форма контролю за відповідністю освітнього рівня студентів навчальним програмам. Атестація проводиться відповідно до Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про вищу освіту». Зміст, форми й терміни проведення атестації визначаються навчальними планами підготовки молодших спеціалістів, які погоджуються з Міністерством освіти і науки України. Перелік предметів, з яких здійснюється атестація та звільнення від неї, визначається цим Положенням.
- 1.2** Відповідно до статті 8 Закону України «Про вищу освіту» особи, які мають базову загальну середню освіту, можуть одночасно навчатися за освітньо-професійною програмою підготовки молодшого спеціаліста і здобувати повну загальну середню освіту. Організація навчального процесу, контрольні заходи та вимоги до їх проведення у Коледжі визначаються Положенням про організацію навчального процесу у вищих навчальних закладах, затвердженим наказом Міністерства освіти України від 02.06.93 № 161, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 23.11.93 за № 173.
- 1.3** Предмети загальноосвітньої підготовки вивчаються у вищих навчальних закладах одночасно із дисциплінами освітньо-професійної програми підготовки молодшого спеціаліста під час перших двох курсів. Атестати про повну загальну середню освіту замовляються і одержуються вищим навчальним закладом в повноваженого Міністерством освіти і науки України органу після закінчення студентом другого курсу (після

повного опрацювання програми загальноосвітньої підготовки) і зберігаються в особовій справі студента до закінчення ним навчання.

- 1.4** Разом з атестатом про повну загальну середню освіту видається додаток до нього, в якому зазначаються досягнення студентів у навчанні в балах (дванадцять, одинадцять, десять тощо). До додатка до атестата про повну загальну середню освіту заносяться усі предмети загальноосвітньої підготовки навчального плану вищого навчального закладу.
- 1.5** Для студентів Коледжу встановлюються види морального стимулювання за високі досягнення у навчанні, передбачені Положенням про золоту медаль «За високі досягнення у навчанні» та срібну медаль «За досягнення у навчанні», затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 13.12.2000 № 584 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 17.03.2008 № 186), зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 19.12.2000 за № 924/5145. Рішення про представлення студентів Коледжу до нагородження золотою або срібною медаллю приймається педагогічною радою, погоджується з відповідним органом управління освітою і затверджується наказом директора. Студентам, нагородженим золотою або срібною медаллю, видається атестат з відзнакою про повну загальну середню освіту та відповідна медаль.
- 1.6** Контроль за дотриманням вимог організації та проведення атестації покладається на директора Коледжу.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ АТЕСТАЦІЇ

- 2.1** Атестація у вищих навчальних закладах, які здійснюють підготовку кадрів на основі базової загальної середньої освіти, проводиться з предметів: української мови (обов'язково), математики або історії України (обов'язково) та одного предмета загальноосвітньої підготовки.

- 2.2** Атестація з кожного предмета проводиться у формі, визначеній у Коледжі (усно, письмово, тестування, комплексне завдання, поєднання різних форм тощо).
- 2.3** Проведення атестації відбувається під час екзаменаційної сесії після повного опрацювання програми загальноосвітнього предмету.
- 2.4** Завдання для атестації розробляються предметно-цикловими комісіями відповідно до навчальних програм і затверджуються директором Коледжу.
- 2.5** Результати атестації оцінюються за 12-бальною шкалою відповідно до критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти.
- 2.6** Підсумкові бали виставляються у додаток до атестата про повну загальну середню освіту на підставі семестрових балів незалежно від результатів атестації. Бали за атестацію виставляються у додаток окремо.
- 2.7** Студенти, які одержали під час атестації один, два, три бали, допускаються до повторної атестації, яка проводиться до початку нового навчального року або наступного семестру. Строки проведення повторної атестації встановлюються вищим навчальним закладом. Завдання для повторної атестації розробляються предметно-цикловою комісією і затверджуються директором Коледжу.
- 2.8** Студенти, які одержали під час повторної атестації один, два, три бали, відраховуються з вищого навчального закладу.
- 2.9** Студенти, які хворіли під час проведення атестації, зобов'язані подати медичну довідку, на підставі якої їм надається право пройти атестацію до початку нового навчального року або наступного семестру. Студенти, які не з'явилися на атестацію без поважних причин, вважаються такими, що не пройшли атестацію.
- 2.10** Не допускається проведення різних форм атестації для студентів з одного предмета залежно від джерел фінансування навчання.

- 2.11** Студентам, які за станом здоров'я звільняються від атестації, необхідно подати такі документи: заяву батьків або осіб, які їх замінюють; довідку лікарсько-контрольної комісії, засвідчену печаткою закладу охорони здоров'я.
- 2.12** Студенти, які беруть участь у міжнародних олімпіадах, спортивних змаганнях, конкурсах, виставках, що мають статус міжнародних і проходять у період атестації, атестуються на підставі семестрових балів. Учасники міжнародних олімпіад, спортивних змагань, конкурсів, виставок звільняються від атестації з предметів, з яких вони стали призерами. У додаток до атестата про повну загальну середню освіту їм виставляється з цих предметів підсумковий бал 12. Учасники весняних відбірково-тренувальних зборів з підготовки до олімпіад, спортивних змагань, конкурсів, виставок, які мають статус міжнародних, звільняються від атестації. Підсумкові бали їм виставляються на підставі семестрових балів.
- 2.13** Учасники всеукраїнських олімпіад (змагань, конкурсів) серед студентів вищих навчальних закладів I-II рівнів акредитації звільняються від атестації з відповідних предметів. Підсумкові бали їм виставляються на підставі семестрових балів.
- 2.14** Підставою для звільнення від атестації є рішення педагогічної ради, на основі якого видається наказ директора Коледжу.

3. ПОРЯДОК РОБОТИ ДЕРЖАВНИХ АТЕСТАЦІЙНИХ КОМІСІЙ

- 3.1** Атестація здійснюється державними атестаційними комісіями з предметів, які створюються не пізніше ніж за два тижні до початку атестації. До складу комісії, що затверджується директором Коледжу, входять: голова комісії (директор або його заступник); члени комісії (два викладачі, один з яких викладає даний предмет). Головою комісії не

може бути директор або його заступник, який викладає у цій групі предмет, з якого проводиться атестація.

- 3.2** Розклад роботи державної атестаційної комісії, узгоджений з заступником директора з навчальної роботи, затверджується директором Коледжу і доводиться до загального відома не пізніше, ніж за місяць до початку атестації.
- 3.3** До складання атестації допускаються студенти, які виконали вимоги навчального плану щодо загальноосвітньої підготовки. Списки студентів, допущених до її складання, подаються в державну атестаційну комісію завідувачем відділення.
- 3.4** Втручання у проведення атестації та визначення її результатів особами, які не є членами комісії, не допускається.
- 3.5** Результати атестації заносяться до протоколу встановленого Міністерством освіти і науки України зразка, який підписують голова та члени державної атестаційної комісії. Протоколи державних атестаційних комісій про результати атестації та матеріали атестації зберігаються у вищому навчальному закладі 3 роки.
- 3.6** Екзаменаційні роботи зшиваються та зберігаються у голови відповідної предметно-циклової комісії протягом 1 року після чого знищуються.

4. ПОРЯДОК РОБОТИ АПЕЛЯЦІЙНИХ КОМІСІЙ ТА ПОДАННЯ АПЕЛЯЦІЙ

- 4.1** Для забезпечення об'єктивного проведення атестації створюються апеляційні комісії з кожного предмета. Очолює роботу апеляційної комісії голова апеляційної комісії, заступник директора, призначений наказом директора Коледжу. Персональний склад апеляційної комісії (не менше трьох осіб) затверджується наказом директора Коледжу.
- 4.2** Зауваження й пропозиції щодо процедури проведення та об'єктивності оцінювання результатів атестації, що проводилася у письмовій формі,

можуть подаватися до апеляційної комісії протягом трьох робочих днів після оголошення результатів атестації.

- 4.3 Матеріали атестації розглядаються апеляційними комісіями не більше трьох робочих днів після подання обґрунтованої заяви. Результати розгляду апеляції оформлюються відповідним протоколом, де виставляється відповідна обґрунтована оцінка. Рішення апеляційної комісії є остаточним та не підлягає оскарженню.
- 4.4 Документами про діяльність апеляційної комісії, що зберігаються у сейфі голови апеляційної комісії протягом року, є:
- апеляційні заяви щодо результатів екзаменів;
 - протоколи засідань комісії.
- 4.5 Повторна атестація апеляційними комісіями не проводиться.

5 ПОРЯДОК ВВЕДЕННЯ ПОЛОЖЕННЯ В ДІЮ

- 5.1 Це Положення запроваджується в дію з моменту його затвердження директором Коледжу.
- 5.2 Зміни та доповнення до Положення вносяться у порядку, який визначений для його затвердження.

Погоджено з профспілковим комітетом коледжу.

Протокол № 2 від «04» 03 2014 року



Голова профспілкового комітету

Нестеров В.Ф.