

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«МАРІУПОЛЬСЬКИЙ БУДІВЕЛЬНИЙ КОЛЕДЖ»

З А Т В Е Р Д Ж Е Н О :  
Наказом № 156 від 24.04.2014  
Директор  А.В.Білай



**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про Раду профілактики правопорушень**

м. Маріуполь 2014 рік

Рада профілактики правопорушень покликана:

1. об'єднати зусилля педагогічного, студентського колективів, батьківської громадськості, соціально-психологічної служби Державного вищого навчального закладу «Маріупольський будівельний коледж» (далі – Коледж) в створенні єдиної системи роботи з профілактики правопорушень,
2. координувати дії педагогічного колективу з роботою міських структур і громадських організацій,
3. працює зі студентами та їх батьками.

## **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

- 1.1** Рада профілактики правопорушень у своїй роботі спирається на положення Закону України «Про загальну середню освіту», «Про вищу освіту», Національну програму «Діти України», комплексні програми профілактики злочинності, запобігання дитячої бездоглядності та інші правові документи, які регламентують роботу з цих питань.
- 1.2** Мета роботи Ради профілактики правопорушень: створення умов, що сприяють соціальному зростанню молоді, підвищення її соціальної активності; попередження правопорушень, злочинів; зміцнення дисципліни серед студентської молоді.
- 1.3** Члени Ради профілактики правопорушень призначаються директором Коледжу з числа педагогічних працівників, представників соціально-психологічної служби.

## **2. ЗАВДАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ РАДИ**

- 2.1 Провести, проаналізувати та узагальнити дані щодо моніторингу стану роботи в закладі з профілактики злочинності, правопорушень та інших девіантних проявів серед студентської молоді.
- 2.2 Розглянути особові справи студентів - порушників порядку.
- 2.3 Здійснити контроль за виконанням «Правил внутрішнього розпорядку у Коледжі» студентами.
- 2.4 Виявити студентів групи ризику, студентів з девіантною поведінкою, важковиховуваних студентів, за необхідності повідомити про них до місцевих органів виконавчої влади.
- 2.5 Залучити студентів, схильних до правопорушень та пропусків занять без поважних причин до суспільно корисної роботи.
- 2.6 Проводити індивідуальну виховну роботу зі студентами, які мають прояви девіантної поведінки.
- 2.7 Виявити педагогічні позиції батьків (або осіб, які їх замінюють), які ухиляються від виховання дітей або негативно впливають на них. У необхідних випадках поставити питання про притягнення таких батьків до встановленої Законом відповідальності.
- 2.8 Розглянути питання про стан роботи з профілактики правопорушень у студентських групах навчального закладу.
- 2.9 Виносити проблемні питання на обговорення педагогічної Ради.

### **3. ПОРЯДОК ДІЯЛЬНОСТІ РАДИ**

- 3.1 Чисельний і поіменний склад Ради профілактики затверджується наказом (розпорядженням) директора щорічно.
- 3.2 Засідання Ради проходять 2 рази в навчальний семестр, а також позачергово за умови екстрених випадків.
- 3.3 Хід засідання Ради профілактики і прийняті рішення протоколюються секретарем Ради.

- 3.4** Рішення Ради приймається шляхом голосування (більшістю голосів).
- 3.5** Робота Ради з профілактики планується на навчальний рік. План роботи обговорюється на засіданні Ради і затверджується директором Коледжу.
- 3.6** Рада профілактики проводить роботу у контакті з органами місцевої виконавчої влади, державними центрами з надання соціальних послуг.
- 3.7** До розгляду персональних справ студентів за необхідністю залучаються адміністрація, класний керівник, фахівець психологічної служби.
- 3.8** Розглядає подання класних керівників про постановку та зняття з внутрішнього обліку Коледжу.
- 3.9** Надає консультативну, методичну допомогу батькам у вихованні дітей.
- 3.10** Розглядає конфліктні ситуації, пов'язані з проблемами міжособистісного спілкування учасників освітнього процесу в межах своєї компетенції.
- 3.11** Залучає фахівців вузької спеціалізації до спільного вирішення питань, що відносяться до компетенції Ради.
- 3.12** Обговорює питання перебування студентів у неблагонадійних сім'ях, готує відповідні клопотання до органів опіки та піклування.

#### **4. ОBOB'ЯЗКИ РАДИ**

- 4.1** Вивчати стан профілактичної роботи в студентських групах, особливості розвитку особистості студентів, які відносяться до "групи ризику" та їх позанавчальну зайнятість.
- 4.2** Розробляти і впроваджувати систему взаємодії адміністрації та викладачів Коледжу з громадськістю, покликану здійснювати профілактику правопорушень неповнолітніх.
- 4.3** Запрошувати фахівців вузької спеціалізації на засідання Ради профілактики правопорушень з розгляду персональних справ студентів у випадках, коли питання виходять за межі педагогічної компетенції.

- 4.4 Сприяти підвищенню ефективності роботи навчального закладу з профілактики правопорушень студентів – проводити просвітницькі заходи для викладачів та батьків студентів.
- 4.5 Здійснювати консультаційно-інформаційну діяльність для колективу викладачів і батьків.
- 4.6 Аналізувати та узагальнювати свою діяльність
- 4.7 Контролювати виконання прийнятих рішень.
- 4.8 Звітувати про стан та результати діяльності Ради профілактики правопорушень на педагогічних нарадах 2 рази на рік.

## **5. ПРАВА РАДИ**

- 5.1 Давати індивідуальні та колективні рекомендації викладачам, батькам з питань корекції поведінки студентів та проведення профілактичної роботи з ними.
- 5.2 Виносити на обговорення на батьківські збори, наради класних керівників, педагогічні наради інформацію про результати виявлення студентів групи ризику та стан профілактичної роботи.
- 5.3 Клопотати перед ССД, ВКМСД щодо вживання заходів громадського впливу в установленому законом порядку щодо студентів, які перебувають на профілактичному обліку, та їх батьків або осіб, які їх замінюють.

## **6. КРИТЕРІЇ ПОСТАНОВКИ НА ВНУТРІШНІЙ ОБЛІК**

- 6.1 На внутрішній облік студент може бути поставлений за порушення Статуту Коледжу, що були виявлені:
  - у систематичних пропусках навчальних занять без поважних причин і як наслідок цього – неуспішності;

- агресивній поведінці у навчальному закладі (бійки, жорстоке поводження зі студентами, приниження людської гідності);
- вживання ненормативної лексики;
- паління на території Коледжу;
- вживання спиртних напоїв, психотропних та наркотичних речовин, появи у громадських місцях у нетверезому стані;
- схильність до бродяжництва, жебракування, крадіжок особистого та громадського майна;
- псування майна Коледжу;
- студенти, що перебувають у соціально небезпечному оточенні (родина, двір, суспільні установи).

6.2 Рекомендації для постановки на облік студента, а також її причини дає класний керівник, викладачі, що працюють у даній студентській групі, а також адміністрація Коледжу.

## 7. ПОРЯДОК ВВЕДЕННЯ ПОЛОЖЕННЯ В ДІЮ

- 7.1 Це Положення запроваджується в дію з моменту його затвердження директором Коледжу.
- 7.2 Зміни та доповнення до Положення вносяться у порядку, який визначений для його затвердження.

Погоджено з профспілковим комітетом коледжу.

Протокол № 2 від «04» 03 2014 року

Голова профспілкового комітету



Нестеров В.Ф.