

ТЕМА 6.3. КОМП'ЮТЕРНІ ПРЕЗЕНТАЦІЇ (4 ГОДИНИ)

№ уроку у темі	Зміст	Кількість годин
1	Поняття комп'ютерної презентації. Основне призначення системи підготовки презентації	1
2	Об'єкти, що опрацьовуються за допомогою системи підготовки презентації, та їх властивості	1
3	Практична робота 1 Тексти, малюнки, анімація та звук на слайдах. Інтерактивні презентації (реалізація переходів між слайдами за допомогою гіперпосилань і системи навігації)	1
4	Практична робота 2 Створення освітніх презентації. Демонстрація презентації	1

Урок 45

Дата ____

Поняття комп'ютерної презентації. Основне призначення системи підготовки презентації.

Мета:

- увести поняття «комп'ютерна презентація», дати уявлення про мультімедіа; ознайомити учнів зі структурою вікна системи підготовки комп'ютерної презентації;
- навчити створювати простішу презентацію за допомогою різних способів;
- розвивати практичні вміння та навички учнів щодо наочного представлення інформації за допомогою комп'ютера;
- виховувати свідоме ставлення до формування інформаційної та комунікативної компетенції.

Тип уроку: урок вивчення нового матеріалу.

ХІД УРОКУ

I. Мотивація навчальної діяльності

Вступна бесіда вчителя

Історично першим типом даних, для роботи з яким побудовано комп'ютери, були числа.

У 50-ті роки XX ст. розвиток нових типів даних відбувався шляхом розширення числових типів.

Тоді ж за допомогою чисел почали кодувати символічну інформацію, і комп'ютери почали працювати з текстами.

У 60-ті роки обсяг оперативної пам'яті та швидкість процесорів зросла достатньо, щоб комп'ютери могли починати працювати з графікою — тоді числами почали кодувати кольори точок зображення.

Значно пізніше (у 80-ті роки) комп'ютери стали містити засоби для роботи зі звуком, тоді ж і з'явилися перші стандарти для цифрового кодування звуків.

Подальше зростання характеристик процесорів та обсягів оперативної пам'яті дозволило використовувати комп'ютери для зберігання та обробки відеоінформації.

Про сучасні комп'ютери говорять як про мультимедійні пристрої.

Під словом мультимедіа розуміють здатність зберігання в певній послідовності різних видів інформації: числової, текстової, логічної, графічної, звукової та відео.

Пристрої комп'ютера, які призначені для роботи зі звуковою та відеоінформацією, мають назву пристроїв мультимедіа. До них також відносять пристрої для запису та відображення мультимедійних даних — дисководи CD-ROM, DVD і т. п.

Спеціальні програми, які дозволяють створювати, редагувати та відображати мультимедійні дані, називають мультимедійними програмними засобами.

В останній час створено ще більшу кількість мультимедійних програмних продуктів. Це і енциклопедії з найрізноманітніших сфер життя (історія, мистецтво, географія, біологія, музика) та навчальні програми (з різних мов, фізики, хімії).

Мультимедійні програмні продукти можуть бути інтерактивними, тобто користувач може активно взаємодіяти з програмою, керувати нею.

II. Вивчення нового матеріалу

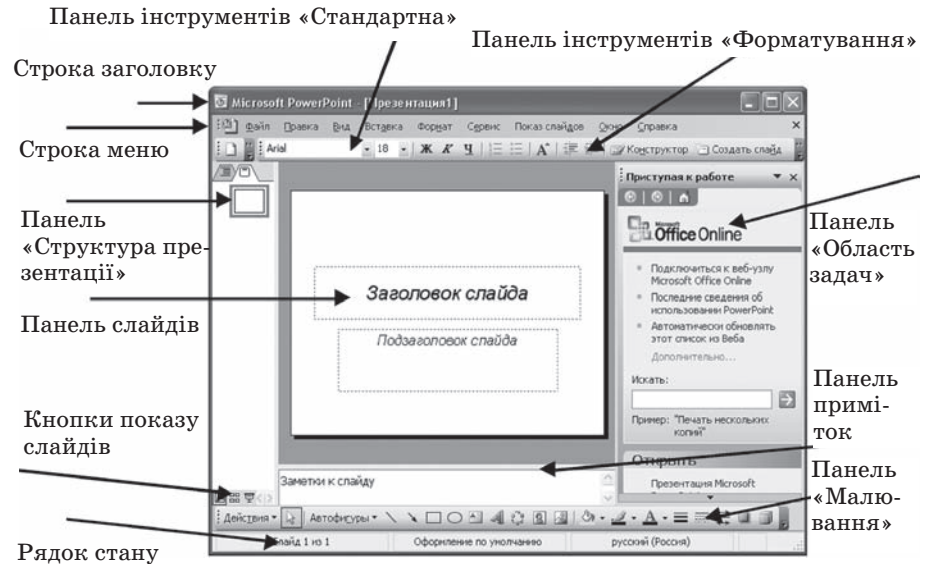
Комп'ютерна презентація є одним з видів мультимедійного проєкту. Комп'ютерні презентації часто застосовують у рекламі, при виступах на конференціях та нарадах, вони можуть також використовуватись на уроках у процесі пояснення матеріалу вчителем або доповідей учнів.

За допомогою додатків PowerPoint текстова та числова інформація легко перетворюється на добре оформлені слайди та діаграми.

В основі будь-якої презентації лежить набір слайдів, на яких розташовані текст, графіки, рисунки. Електронні слайди подібні до звичайних фотографічних, проте створюються значно простіше. Програма PowerPoint сама запитує всю необхідну текстову і числову інформацію, а також надає безліч готових варіантів дизайну та шаблонів змісту.

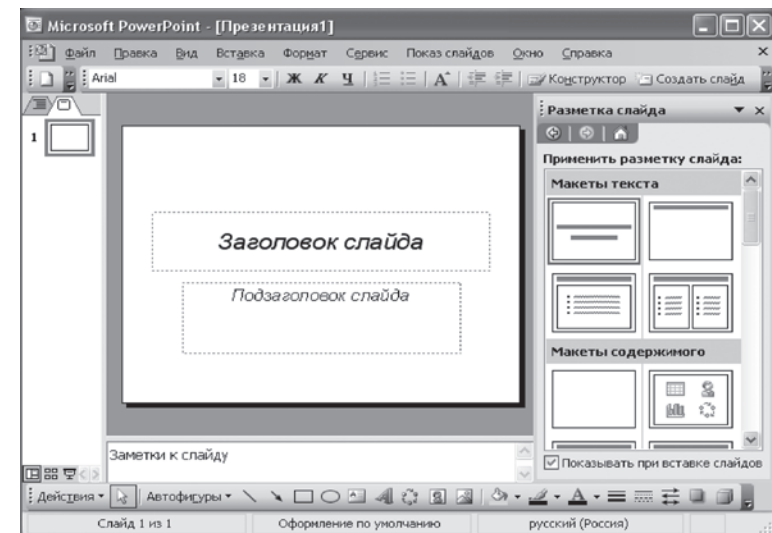
👑 Презентація — це набір слайдів із розташованими на них текстами, графічними об'єктами, малюнками, кнопками та ін. Презентація може містити звук, відео та анімацію — три основних компоненти мультимедіа.

Вивчення структури вікна системи створення комп'ютерних презентацій:



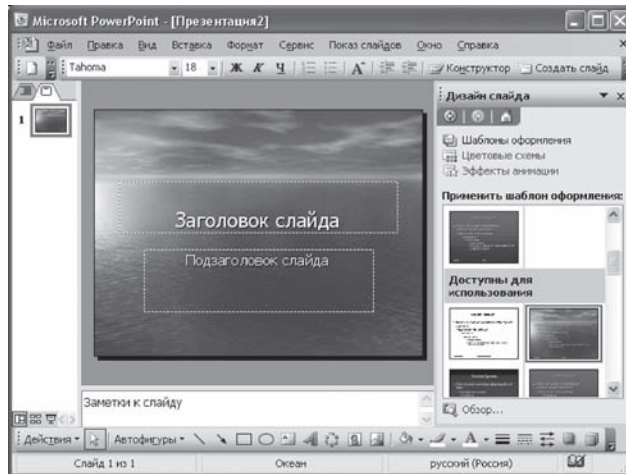
III. Засоби створення презентації

1. Вручну як нову презентацію (створення пустої презентації):
Файл — Створити — Загальні — Нова презентація — ОК



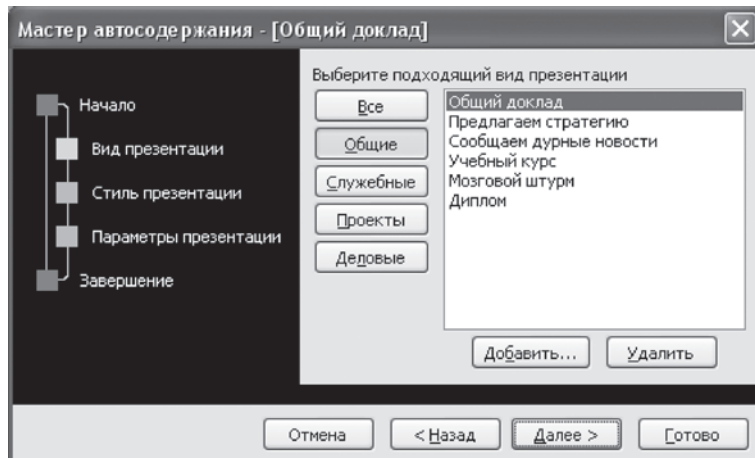
2. За допомогою зразків типових презентацій (з використанням шаблонів):

Файл — Створити — Презентація — Вибрати назву презентації — ОК



3. За допомогою майстра автозмісту:

Файл — Створити — Вибрати закладку Презентації (загальні) — Майстер автозмісту — ОК — Наступна дія — Вибрати зразок презентації із меню Загальні — Наступна дія — Вибрати «Загальна доповідь» — Наступна дія — Вибрати «Презентація на екран» — Наступна дія — Ввести заголовок презентації — Готово



IV. Підсумок уроку

1. Для чого призначена програма PowerPoint?
2. Що називають презентацією?
3. Що називають слайдом?
4. Якими способами можна створити слайд?
5. Назвіть основні елементи вікна системи створення комп'ютерної презентації

V. Домашнє завдання

- Опрацювати конспект.
- Підготувати матеріал для комп'ютерної презентації — макет 4-х слайдів за темою «Початок роботи із системою створення комп'ютерних презентацій Power Point».
- Проаналізуйте спільні риси структури вікон текстового, графічного редакторів та системи створення комп'ютерних презентацій. Які риси характерні лише для програми PowerPoint?

Урок 46

Дата ____

Об'єкти, що опрацьовуються за допомогою системи підготовки презентації, та їх властивості**Мета:**

- познайомити учнів з основними об'єктами, які використовуються для створення слайдів презентації;
- розвивати вміння застосовувати набуті знання під час виконання практичних завдань та навички володіння термінологією теми, що вивчається;
- виховувати культуру роботи за комп'ютером.

Тип уроку: комбінований.**ХІД УРОКУ****I. Актуалізація опорних знань****Вправа «Так або ні?»**

Яке з наведених тверджень правильне, а яке ні?


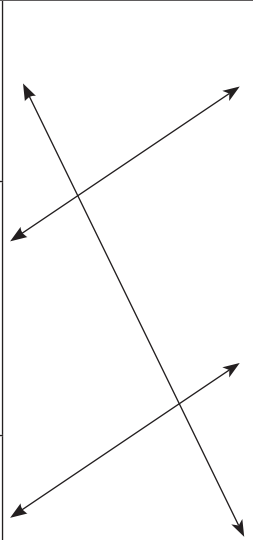


Твердження	Так або ні
Слайд є основним документом програми PowerPoint	Ні, основним документом є презентація
Створити презентацію у PowerPoint можна двома способами	Ні, є три способи створення презентації: за допомогою майстра автозмісту, шаблону або створення пустої презентації
Натиском на клавішу F1 здійснюється відкриття довідкової системи	Так
Майстер автозмісту використовує у своїй роботі ті самі макети, які доступні при створенні презентації на основі шаблонів оформлення	Ні
Ескіз шаблону можна застосовувати лише до одного окремого слайда	Ні
Будь-який виділений файл перейменується за допомогою клавіші F2	Так

Вправа «Знайди правильну відповідь»

Питання	Варіанти відповідей	Правильна відповідь
Щоб запустити програму PowerPoint необхідно	А Пуск — Усі програми; Б ярлик на робочому столі; В запускається автоматично при включенні комп'ютера	А, Б
Щоб на панелі слайдів з'явилося контекстне меню, слід	А клікнути правою кнопкою миші; Б клікнути лівою кнопкою миші; В зробити подвійний натиск однією з кнопок	А
Панель «Область завдань» має такі сторінки	А розмітка слайдів; Б вставка приміток до слайда; В створення нової презентації	А, В
Щоб закрити файл PowerPoint, треба натиснути комбінацію клавіш	А Ctrl+W Б Ctrl+P В Ctrl+S	А
Видалити файл можна, використовуючи	А клавішу; Б відповідну кнопку на панелі інструментів PowerPoint; В вказівку: «Видалити контекстне меню, яке відкривається натиском правої кнопки миші на імені файла, який вилучається»	А, В

Вправа «Установіть відповідність»

Укажіть відповідність між розширенням імен файлів PowerPoint та призначенням цих файлів		
POT	←→	Шаблон оформлення
PPS	←→	Звичайна презентація
PPT	←→	Спосіб збереження, який безпосередньо розглядає презентацію як слайд-шоу

Укажіть відповідність між зображенням кнопок та описом режимів перегляду слайдів		
		Кнопка звичайного режиму забезпечує перегляд презентації у нормальному режимі з відображенням панелі слайдів, структури та приміток
		Кнопка Режим сортувальника слайдів забезпечує перегляд презентації у режимі сортування, у якому в мініатюрі відображаються усі слайди презентації, що дозволяє легко міняти їх місцями
		Кнопка Показ слайдів забезпечує перегляд презентації у повноекранному режимі, у якому зручно працювати з окремими слайдами

II. Вивчення нового матеріалу (міні-лекція з використанням комп'ютерної презентації)

Структура слайда

Кожен слайд PowerPoint складається з трьох основних шарів.

- Шар оформлення (рівень основи слайда) визначає фонове графічне зображення, кольорову схему слайда, шрифти тексту і розташування елементів на слайдах. Шар оформлення єдиний для всіх слайдів презентації.
- Шар розмітки визначається типом слайда, що створюється (заголовок, маркірований список, діаграма, таблиця або пустий слайд). Розмітка визначає розташування різних елементів на слайдах.
- Шар слайда призначається для розміщення вмісту слайда. Зміст кожного слайда унікальний, тому текст або графічне зображення, яке включене до слайда, з'являються тільки в цьому шарі.

Незважаючи на те, що шар оформлення можна змінювати, спочатку доцільно користуватися шаблонами PowerPoint і зосереджуватися на змісті слайда.

Уведення і редагування тексту на слайді

Операції введення і редагування тексту в презентаціях виконуються так само, як і у всіх програмах Windows.

- Використання графіки і об'єктів

Дія	Способи виконання
Вибір розмітки слайда	Меню «Формат»/команда «Розмітка слайда»
	Кнопка «Розмітка слайду» панелі інструментів «Стандартна»
Застосування оформлення слайдів	Меню «Формат»/команда «Застосувати оформлення»
	Кнопка «Застосувати оформлення»
Створення напису	Меню «Вставка»/команда «Надпис»
Виконання нескладних малюнків	За допомогою інструментів «Малювання»
Вставка малюнків із файла	Меню «Вставка»/ команда «Малюнок»/ Із файла
Вставка малюнків, фото, звуків, відеороликів із колекції Clip Gallery	Меню «Вставка»/ команда «Малюнок»/ Картинки
	Меню «Вставка»/ команда «Об'єкт»/ Microsoft Clip Gallery
Вставка автофігур	Меню «Вставка»/ команда «Малюнок»/ Автофігури
Вставка фігурного тексту	Меню «Вставка»/ команда «Малюнок»/ Об'єкт WordArt
Вставка діаграми	Меню «Вставка»/ команда «Об'єкт»/ Microsoft Graph
Вставка організаційної діаграми	Меню «Вставка»/ команда «Об'єкт»/ MS Organization Chart

Конструювання презентацій

Дія	Способи виконання
Вибір переходу слайдів	Меню «Показ слайдів»/ команда «Перехід слайдів»

Застосування ефектів анімації до об'єктів слайда	Меню «Показ слайдів» / команда «Вбудована анімація»
	Кнопка «Ефекти анімації» панелі інструментів «Форматування»
Добавлення спеціальних ефектів анімації до об'єктів слайда	Меню «Показ слайдів» / команда «Настройка анімації»
	Кнопка «Ефекти анімації» панелі інструментів «Форматування»
Перегляд ефектів анімації в маленькому вікні	Меню «Показ слайдів» / команда «Перегляд анімації»
Добавлення відеоролика із колекції	Меню «Вставка» / команда «Кіно і звук» / «Кіно із колекції»
Добавлення відеоролика із файла	Меню «Вставка» / команда «Кіно і звук» / «Кіно із файла»
Добавлення звукового супроводу із колекції	Меню «Вставка» / команда «Кіно і звук» / «Звук із колекції»
Добавлення звукового супроводу з файла	Меню «Вставка» / команда «Кіно і звук» / «Звук із файла»
Добавлення звукового супроводу із компакт-диска	Меню «Вставка» / команда «Кіно і звук» / «Звук із компакт-диска»
Добавлення звукового супроводу із мікрофона	Меню «Вставка» / команда «Кіно і звук» / «Записати звук»

Підготовка слайдів до показу

Дія	Способи виконання
Створення приміток	Меню «Вставка» / команда «Примітка»
Приховати примітку	Меню «Вставка» / команда «Примітка»
Створення управляючих кнопок	Меню «Показ слайдів» / команда «Управляючі кнопки»
Створення заміток доповідача	Меню «Вставка» / команда «Замітки доповідача»

Демонстрація презентації

Дія	Способи виконання
Параметри демонстрації слайдів	Меню «Показ слайдів» / команда «Настройка презентації»
Запуск демонстрації	Меню «Показ слайдів» / команда «Показ»
	Кнопка «Показ слайдів» у горизонтальній лінійці прокрутки
Приховування слайда	Меню «Показ слайдів» / команда «Приховати слайд»
Запис дикторського тексту	Меню «Показ слайдів» / команда «Звукозапис»
Настройка часу демонстрації	Меню «Показ слайдів» / команда «Настройка часу»
Використання екранного пера для напису під час демонстрації	Контекстне меню / команда «Перо»

Друкування презентації

Дія	Способи виконання
Друкування презентації	Кнопка панелі інструментів «Стандартна» Меню «Файл» / команда «Друк»

III. Практичне виконання вправ

- Запустіть програму Power Point.
- Створіть нову пусту презентацію, яка містить 4–5 слайдів.
- Виберіть авторозмітку (вигляд) першого слайда з наданого меню: титульний слайд.
- Уведіть заголовок першого слайду: «Що я знаю про PowerPoint».
- Уведіть підзаголовок з двох пунктів: «Моя перша презентація», «Виконавець П. І. Б».
- Застосуйте оформлення (шаблон, стиль) до слайда з меню.
- Створіть другий слайд (Вставка — створити слайд — виберіть другий вид слайда — маркірований список — ОК).
- Уведіть заголовок другого слайда: «Початок роботи з PowerPoint»

9. Наповнити змістом другий слайд:
«Запуск програми»,
«Вибір способу створення слайдів»,
«Оформлення слайдів».
10. Створіть третій слайд із заголовком «PowerPoint. Робота з текстом».
11. Створіть четвертий слайд із заголовком «PowerPoint. Панелі інструментів».

IV. Підсумок уроку

1. Що може містити слайд презентації?
2. Які існують режими роботи зі слайдами?
3. З яких елементів може складатись слайд?
4. Як вставити звук та відеоролик у слайд?
5. Які ще об'єкти можна розташувати на слайді?
6. Для чого готують презентації?

V. Домашнє завдання

Опрацювати текст підручника. Підготувати макет слайдів для практичної роботи за темою «Місто, в якому я живу».

Урок 47 Дата _____

Практична робота 1. Тексти, малюнки, анімація та звук на слайдах. Інтерактивні презентації (реалізація переходів між слайдами за допомогою гіперпосилань і системи навігації)

Мета:

- навчити учнів загальному оформленню презентації;
- розвивати вміння та навички редагувати слайди за допомогою додання та зміни тексту, розміщення на слайдах графічних зображень, вставки об'єктів мультимедіа, створення анімації;
- виховувати особистість, яка здатна поєднувати знання з різних галузей для успішного розв'язання задач.

Тип уроку: урок формування і вдосконалення практичних вмінь та навичок.

ХІД УРОКУ

I. Актуалізація опорних знань

Інтерактивна вправа «Лови помилку»

- Колекція графічних елементів пакету Microsoft office дозволяє додавати до слайда презентації не тільки малюнки та інші зображення, а також звуки та відеофрагменти. (*Так*)
- Після вставки на слайд презентації графічного елемента його параметри вже не можна змінити. (*Ні*)
- Намалювати зображення квадрата на слайді неможливо, оскільки панель інструментів малювання не містить кнопки «Квадрат». (*Ні*)
- Інструмент «Напис» дозволяє вводити текст як безпосередньо на слайді, так і на будь-яку створену фігуру, за виключенням таких фігур, як лінії та стрілки. (*Так*)
- Неможливо залити кольором намальовану на слайді замкнуту автофігуру. (*Ні*)
- Модуль Microsoft Graph призначено для створення та редагування діаграм на слайдах презентації Power Point. (*Так*)
- Неможливо змінити параметри елементів діаграми на слайді. (*Ні*)
- Як звичайні, так і організаційні діаграми на слайді можливо переміщувати та змінювати їх розміри. (*Так*)

II. Виконання завдань практичної роботи

Створіть презентацію за темою «Місто, в якому я живу» з використанням допоміжних матеріалів (фото, картинки, музика). Заповніть відповідні комірки таблиці.

Етап побудови презентації	Алгоритм виконання
Розробка сценарію, планування змісту та компоновання елементів презентації	1-ша сторінка повинна містити назву презентації, її авторів
Запуск та настройка параметрів	
Створення структури презентації	

- Задайте ефект виїзду для заголовку другого слайда та ефект відкидання для тексту цього слайда.
- Створіть п'ятий слайд методом копіювання четвертого.
- Створіть фон для слайдів.
- Задайте ефекти демонстрації слайдів: поява зі збільшенням, автозміна кожні 3 секунди під аплодисменти.
- Продемонструйте презентацію.
- Удосконалюйте презентацію за допомогою вставки малюнків та ефектів анімації.
- Створіть гіперпосилання, які пов'яжуть слайд з іншою презентацією (Вставка — Гіперпосилання)

III. Підсумок уроку

Знайдіть правильну відповідь

1. До будь-якого об'єкта на слайді презентації PowerPoint завжди можна застосувати такі параметри настройки анімаційних ефектів:
 - А запуск ефекту натискуванням на кнопку миші або наведенням на об'єкт курсору миші;
 - Б швидкість руху об'єктів;
 - В напрямок руху об'єктів;
 - Г режим виділення об'єктів.
2. Власна анімація дозволяє створювати такі основні типи анімаційних ефектів для об'єктів на слайдах презентації:
 - А вхід;
 - Б вихід;
 - В вибір;
 - Г шлях переміщення.

IV. Домашнє завдання

Повторити основні поняття теми.